

Техническая обработка документов.

Что это?

Техническая обработка документов включает штемпелевание, простановку инвентарного номера и библиотечного шифра, включающий в себя полочный индекс и авторский знак и контрольного листка срока возврата.

Штемпель библиотеки и **инвентарный номер** ставят на книге в двух местах:

1. На обороте титульного листа (в основном его ставят на самом титульном листе ниже выходных данных);
2. На 17 странице в левом нижнем углу в конце текста не закрывая его;

На журналах штемпель ставится или на обложке, или на титульном листе в левом углу. На газетах проставляется по середине внизу, на дисках – на этикетках упаковки.

Титульный лист, титул (лат. titulus — «надпись, заглавие») — одна из первых страниц книги, предворяющая текст

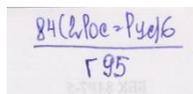
произведения. На титульном листе размещаются основные выходные сведения: имя автора, название книги, место издания, название издательства, год издания. Иногда на титульный лист выносят дополнительные сведения: имена лиц, принимавших участие в издании (ответственный редактор, переводчик и т. д.),



наименование учреждения, утвердившего книгу в качестве учебника, учебного пособия и т. д.

Полочный индекс и авторский знак

Во всех книгах обязательно приводят в верхнем левом углу на обложке и в верхнем правом углу на титульном листе полный **классификационный индекс Библиотечно-библиографической классификации (ББК)** и авторский знак в указанной последовательности. В



классификационных индексах "зашифровывается" тематика книги. Классификационные индексы активно используются при поиске литературы по содержанию для расстановки книг на полках магазинов, библиотек, при ведении различных информационных баз данных. Наличие индексов значительно облегчает распространение издательской продукции, поиск информации о нужной книге и тем самым упрощает путь книги к своему читателю.

Авторский знак располагают под первой цифрой индекса ББК. В авторском знаке кодируется фамилия автора книги (первого автора книги, созданной не более тремя авторами) или первое слово заглавия книги (если авторов больше трех или издание опубликовано под заглавием). С помощью авторского знака в библиотеках осуществляется расстановка изданий по алфавиту имен авторов или заглавий книг.

**ББК 78
П 84**

**Процесс комплектования или
начало пути книги к читателю
[Текст] : памятка/ сост. С.В.
Елагина. – Куйтун : Изд. МКУК
«КМРБ», 2018. – 2с. : ил.**

Составитель С.В. Елагина

Компьютерный набор и оформление

С.В. Елагина

Ответственный за выпуск

Т. Д. Шаура

**Муниципальное казенное учреждение культуры
«Куйтунская межпоселенческая
районная библиотека»
Отдел комплектования и
обработки литературы**

**Процесс комплектования или
начало пути книги к
читателю**

Памятка



Наш адрес:

**665302 Иркутская обл. р.п. Куйтун, ул.
Карла Маркса, 19**

Тел/факс 8(395 36)5-25-16

E-mail: krb2007_65@mail.ru

Куйтун 2018

18+